

住 民 異 動 届 2

1. 転 入 (発生・編入)
2. 転 出
3. 転 居 (発生・編入)
4. 地番錯誤
5. 世帯主変更
6. 世帯構成変更 (分離・合併)
7. その他 ()

窓 口 に 来 た 人	1 本人・世帯主・同一世帯員
	氏名 _____ (連絡先 _____)
	2 その他の方 (※委任状が必要です。)
	住所 _____ 氏名 _____ (印) _____ (連絡先 _____)

届 出 日	令和 . .
異 動 の 日	令和 . .

いままでの 住 所	(方書 _____)	世帯主	
これからの 住 所	(方書 _____)	世帯主	

異 動 す る (し た) 人	番 号	ふ り が な		続 柄	番 号	ふ り が な		続 柄
		氏	名			氏	名	
1	1				4			
2	2				5			
3	3				6			

下記の〔口はい・口いいえ〕に✓を入れてください。		【事務処理欄】		
小学校就学前のお子さんはいますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	こども医療費	子ども手当	学校関係
		済 未 (配布)	済 未 (配布)	新1年生 入学願・異動届
小中学生はいますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	済 未 (配布)	済 未 (配布)	入学願・異動届
妊婦さんはいますか？	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	□個人番号カード 有(済・未)・無		

届 出 人 確 認	行政区	国保	年金	高・後	介護	コンナ	その他	担当
運免・パス・在留・保険証 個人番号カード・その他 ()		有・無						

◆ 太枠の中を記入し、窓口までお持ちください。また、マイナンバーカード・住民基本台帳カードの交付を受けている方は、申し出てください。
※ 戸籍に関して同時に当町へ届出される場合、または最近、他市区町村へ届出された場合は、必ず窓口でお伝えください。